

Департамент образования, культуры и спорта  
Ненецкого автономного округа  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ненецкого автономного округа  
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»  
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
БУД.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Нарьян-Мар  
2022

Рабочая программа учебной дисциплины БУД.03. Иностранный язык разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Иностранный язык», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259), в соответствии с учебным планом ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум им. В.Г. Волкова» по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящую в укрупнённую группу специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум им. В.Г. Волкова».

Разработчики: Абакарова Кистаман Бунияминовна, преподаватель  
Маратканова Лариса Сафаралиевна, преподаватель

Рассмотрена и одобрена к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии гуманитарно-правовых дисциплин ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

Заключение предметно-цикловой комиссии гуманитарно-правовых дисциплин № 9 от «20» мая 2022 года.

Председатель ПЦК: \_\_\_\_\_ /Ноготыся Е.А./

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	стр. 4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	16
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	23
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	24

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БУД.03. Иностранный язык

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины БУД.03. Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 40.02.01 Право и социальное обеспечение, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2. Место учебного предмета в структуре ППССЗ: учебная дисциплина БУД.03.Иностранный язык входит в общеобразовательный цикл в раздел базовые учебные предметы.

1.3. Цели и задачи учебного предмета - требования к результатам освоения учебного предмета:

Содержание рабочей программы учебной дисциплины БУД.03. Иностранный язык (английский) направлено на достижение следующих целей:

– формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

– формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

– формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

– воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

– воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам. Освоение содержания учебного предмета обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных:

–сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

–сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;

развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;

– осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;

– готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

– умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

– владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;

– умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;

– умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

– умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

В результате освоения учебного предмета обучающийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире;
- получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;
- расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности;
- изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран;
- ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России.

Содержание учебного предмета направлено на формирование различных видов компетенций:

- лингвистической – расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- социолингвистической – совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- дискурсивной – развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- социокультурной – овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;
- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- социальной – развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее; – стратегической – совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

– предметной – развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках учебного предмета «Английский язык», для решения различных проблем.

Содержание учебного предмета «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического, естественнонаучного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

Основное содержание предполагает формирование у обучающихся совокупности практических умений, таких как:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме. Профессионально ориентированное содержание нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.). Организация образовательного процесса предполагает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Содержание учебного предмета «Английский язык» предусматривает освоение текстового и грамматического материала. Текстовый материал для чтения, аудирования и говорения должен быть информативным; иметь четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствовать речевому опыту и интересам обучающихся. Продолжительность аудио текста не должна превышать 5 минут при темпе речи 200–250 слогов в минуту.

Коммуникативная направленность обучения обуславливает использование следующих функциональных стилей и типов текстов: литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетнопублицистический, разговорный.

Отбираемые лексические единицы должны отвечать следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать биоэквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, денежные единицы, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины; основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводится не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

1.4. Основные виды деятельности и компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Программа учебного предмета способствует формированию следующих видов деятельности обучающегося:

Содержание обучения	Характеристика основных видов деятельности обучающегося
Аудирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять наиболее существенные элементы сообщения;</li> <li>– извлекать необходимую информацию;</li> <li>– отделять объективную информацию от субъективной;</li> <li>– адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи;</li> <li>– пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием;</li> <li>– получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью</li> </ul>



	<p>переспроса или просьбы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его;</li> <li>– составлять реферат, аннотацию прослушанного текста;</li> <li>– составлять таблицу, схему на основе информации из текста;</li> <li>– передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</li> </ul>
<p>Говорение: монологическая речь и диалогическая речь.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией;</li> <li>– делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения;</li> <li>– делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации;</li> <li>– комментировать услышанное, увиденное, прочитанное;</li> <li>– составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста;</li> <li>– составлять вопросы для интервью;</li> <li>– давать определения известным явлениям, понятиям, предметам;</li> <li>– уточнять и дополнять сказанное;</li> <li>– использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты;</li> <li>– соблюдать логику и последовательность высказываний;</li> <li>– использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> <li>– принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог-обмен информацией, диалог-обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; – приводить аргументацию и делать заключения; – выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера; – проводить интервью на заданную тему; – запрашивать необходимую информацию; –</li> </ul>

	<p>задавать вопросы, пользоваться переспросами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами;</li> <li>– инициировать общение, проявлять инициативу,</li> <li>– обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор;</li> <li>– использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты;</li> <li>– соблюдать логику и последовательность высказываний;</li> <li>– концентрировать и распределять внимание в процессе общения;</li> <li>– быстро реагировать на реплики партнера;</li> <li>– использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> </ul>
<p>Чтение:</p> <p>Просмотровое</p> <p>Поисковое</p> <p>Ознакомительное</p> <p>Изучающее</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять тип и структурно-композиционные особенности текста;</li> <li>– получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным;</li> <li>– извлекать из текста наиболее важную информацию;</li> <li>– находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям;</li> <li>– находить фрагменты текста, требующие детального изучения;</li> <li>– группировать информацию по определенным признакам;</li> <li>– использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре);</li> <li>– понимать основное содержание текста, определять его главную мысль;</li> <li>– оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему;</li> <li>– обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы;</li> <li>– использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре);</li> <li>– полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему;</li> <li>– обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы;</li> <li>– отделять объективную информацию от субъективной;</li> <li>– устанавливать причинно-следственные связи;</li> <li>– извлекать необходимую информацию;</li> <li>– составлять реферат, аннотацию текст;</li> <li>– составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</li> </ul>
<p style="text-align: center;">Письмо</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы;</li> <li>– выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств;</li> <li>– использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера);</li> <li>– писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем;</li> <li>– запрашивать интересующую информацию;</li> <li>– заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными;</li> <li>– составлять резюме;</li> <li>– составлять рекламные объявления;</li> <li>– составлять описания вакансий;</li> <li>– составлять несложные рецепты приготовления блюд;</li> <li>– составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации;</li> <li>– составлять расписание на день, списки дел, покупок;</li> <li>– писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции);</li> <li>– фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика;</li> <li>– составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления</li> </ul>

	<p>или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, беседах, совещаниях, переговорах);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– делать письменный пересказ текста;</li> </ul> <p>писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил);</li> <li>– готовить текст презентации с использованием технических средств.</li> </ul>
Лексические навыки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц;</li> <li>– правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях;</li> <li>– использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте;</li> <li>– распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические и фразеологические единицы, включая наиболее употребляемые фразовые глаголы;</li> <li>– определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование);</li> <li>– различать сходные по написанию и звучанию слова;</li> <li>– пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов;</li> <li>– определять происхождение слов с помощью словаря.</li> </ul>
Грамматические навыки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать основные различия систем английского и русского языков</li> </ul> <p>: • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий др.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</li> </ul>

<p>Орфографические навыки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.);</li> <li>– формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы);</li> <li>– распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи);</li> <li>– знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения;</li> <li>– различать сходные по форме и звучанию грамматические явления;</li> <li>– прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончанию его начальной формы);</li> <li>– определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста с помощью союзов и союзных связей;</li> <li>– усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения;</li> <li>– применять правила орфографии и пунктуации в речи;</li> <li>– знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка;</li> <li>– проверять написание и перенос слов по словарю.</li> </ul>
<p>Произносительные навыки</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний;</li> <li>– формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов;</li> <li>– соблюдать ударения в словах и фразах; – знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного (побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы).</li> </ul>
Специальные навыки и умения	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет;</li> <li>– составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</li> </ul>

Программа учебного предмета способствует формированию следующих компетенций, предъявляемых ФГОС по реализуемой специальности: Общие компетенции (ОК):

ОК-1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК-2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК-4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК-7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК-8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК-9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК-10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК-11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Максимальной учебной нагрузки обучающихся: 177 часов;

Всего занятий: 118 часов;

Самостоятельная работа (проект/презентация): 59 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальной учебной нагрузки обучающихся	177
Всего занятий	118
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	86/30
контрольные работы	2
Самостоятельная работа (проект/презентация) (если предусмотрено)	59
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (письменно)	



## 2.2. Тематический план и содержание учебного предмета АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Тематика учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
		<b>177</b>	
Раздел 1.	<b>1 СЕМЕСТР 86 ЧАСОВ</b>		
Тема 1.1 FAMILY AND RELATIONSHIPS. Семья и семейные взаимоотношения.	Содержание	12	
	1. Входной контроль. Вводно-коррективный курс.	2	1
	2. Ввод и активизация лексики по теме «Члены семьи». Грамматика. Имя существительное.	2	
	3. Развитие чтения, перевода. Проверка лексических и грамматических навыков.	2	
	4. Развитие грамматических навыков. Притяжательный падеж имен существительных.	2	
	5. Выполнение дополнительных грамматических упражнений по теме «Глагол to be», оборот There is / there are».	2	
	6. Развитие навыков аудирования и говорения: «Семья и взаимоотношения».	2	
	Самостоятельная работа: подготовить презентацию «Генеалогическое древо моей семьи». Выполнение дополнительных грамматических упражнений по теме «Глагол to be», оборот There is / there are».	<b>8</b>	
Тема 1.2 Health of the younger generation and a healthy lifestyle. Youth Problems. Здоровье подрастающего поколения и здоровый образ жизни. Проблемы молодежи.	Содержание	12	
	1. Ввод и активизация лексики. Развитие лексических навыков по теме: «Здоровье подрастающего поколения и здоровый образ жизни. Проблемы молодежи».	2	1
	2. Чтение, перевод и анализ текста «Как дожить до 100 лет».	2	1
	3. Развитие грамматического материала по теме: «Артикль».	2	
	4. Использование газетных статей для чтения, перевода, пересказа.	2	
	5. Развитие навыков чтения, перевода, аудирования, пересказа.	2	

	6.	Развитие навыков говорения: «Проблемы молодежи».	2	
		Самостоятельная работа: подготовить презентацию по теме «Здоровый образ жизни». Написание сочинения «Проблемы молодежи».	8	
	Содержание		10	
Тема1.3 RUSSIA AND RUSSIANS TRADITONS. Россия и русские традиции.	1.	Ввод и активизация лексики: «Россия и русские традиции».	2	1
	2.	Развитие чтения, перевода, аудирования и анализа текста «Россия и русские традиции».	2	1
	3.	Развитие грамматических навыков по теме: «Степени сравнения прилагательных и наречий».	2	1
	4.	Развитие навыков аудирования и говорения: «Русские сокровища».	2	
	5.	Использование газетных статей для чтения, перевода, пересказа.	2	
		Самостоятельная работа: подготовка презентации «Достопримечательности России». Подготовка к защите проекта «Страна, в которой я живу».	8	
	Содержание		16	
Тема1.4 GREAT BRITAIN AND ITS VALUES. Великобритания и ценности.	1.	Ввод и активизация лексики: «Великобритания».	2	1
	2.	Развитие навыков чтения, перевода и анализа текста «Политическая система Великобритании».	2	1
	3.	Развитие навыков грамматического материала: «Личные и притяжательные местоимения».	2	
	4.	Развитие навыков говорения: «Национальные символы Великобритании».	2	
	5.	Развитие грамматических навыков: «Возвратные и указательные местоимения».	2	
	6.	Развитие навыков чтения, перевода, пересказа по теме: «Достопримечательности Великобритании».	2	
	7.	Развитие грамматических навыков: «Неопределенные местоимения и их производные».	2	
	8.	Контрольная работа №1.	2	
	Содержание		16	

		Самостоятельная работа: подготовить презентацию по теме «Олимпийские игры». Составление и заучивание монолога по теме: «Великобритания».	<b>8</b>	
Раздел 2. Тема2.1 ENVIRONMENT. Окружающая среда.	Содержание		12	
	1.	Ввод и активизация лексики по теме: «Экология».	2	1
	2.	Развитие навыков диалогической речи по теме: «Как экология влияет на нас?».	2	1
	3.	Развитие навыков говорения: «Уникальные канадские животные».	2	2
	4.	Развитие навыков аудирования. Развитие грамматических навыков «Личные и притяжательные местоимения».	2	
	5.	Развитие лексического и грамматического материала.	2	
	6.	Использование газетных статей для чтения, перевода, пересказа.	2	
		Самостоятельная работа: дополнительное чтение; чтение, перевод и выполнение упражнений. Выполнение дополнительных грамматических упражнений по теме: «Простое будущее время».	<b>8</b>	
Тема2.2 LEARNING FOREIGN LANGUAGES. Изучение иностранных языков.	Содержание		14	
	1.	Ввод и активизация нового лексического материала.	2	1
	2.	Развитие навыков чтения, аудирования и говорения по теме «Изучение иностранных языков».	2	1
	3.	Развитие грамматических навыков: «Порядковые и количественные числительные».	2	
	4.	Развитие грамматических навыков по теме: «Числительное», «Даты», «Дроби».	2	
	5.	Развитие навыков чтения, перевода, пересказа, аудирования.	2	
	6.	Использование газетных статей для чтения, перевода, пересказа.	2	
	7.	Развитие лексического и грамматического материала.	2	
	Самостоятельная работа: составление и заучивание монолога по теме: «Роль иностранных языков в нашей	<b>8</b>		

		жизни». Выполнение дополнительных грамматических упражнений по теме: «Артикль с географическими названиями».		
Тема 2.3 Sport/Hobby. Спорт/ Хобби.	Содержание		10	
	1.	Ввод и активизация лексического материала по теме: «Спорт/Хобби».	2	2
	2.	Развитие навыков чтения, перевода, аудирования и обсуждение текста “Хобби”.	2	
	3.	Развитие грамматических навыков: «Времена глагола в действительном залоге. Времена группы Simple».	2	
	4.	Развитие грамматических навыков: «Времена глагола в действительном залоге. Времена группы progressive».	2	
	5.	Развитие грамматических навыков: «Времена глагола в действительном залоге. Времена группы Perfect».	2	
		Самостоятельная работа: подготовить презентацию по теме: «Спорт». Заучивание монолога по теме: «Выдающиеся люди Британии».	8	
Тема 2.5 SCIENCE. Наука.	2 СЕМЕСТР 32 ЧАСА			
	Содержание		16	
	1.	Ввод и активизация лексического материала по теме: «Наука и технологии».	2	2
	2.	Развитие навыков чтения, перевода, аудирования, письма.	2	
	3.	Развитие навыков говорения по теме: «Наука».	2	
	4.	Использование газетных статей для чтения, перевода, пересказа.	2	
	5.	Развитие лексических и грамматических навыков чтения, перевода, аудирования, краткого содержания текста.	2	
	6.	Развитие лексического и грамматического материала.	2	
7.	Развитие навыков чтения, перевода, пересказа, аудирования.	2		

	8.	Развитие лексических и грамматических навыков чтения, перевода, аудирования, краткого содержания текста.	2	
Тема 2.6 Achievements and innovations in the field of sciences. Достижения и инновации в области естественных наук.	Содержание		16	
	1.	Ввод и активизация лексического материала по теме: «Достижения и инновации в области естественных наук».	2	2
	2.	Развитие навыков чтения, перевода, аудирования. письма, говорения.	2	
	3.	Развитие навыков аудирования по теме: «Достижения и инновации в области естественных наук».	2	
	4.	Использование газетных статей для чтения, перевода, пересказа.	2	
	5.	Развитие лексических и грамматических навыков чтения, перевода, аудирования, краткого содержания текста.	2	
	6.	Развитие грамматических навыков по теме: «Предлоги их употребление».	2	
	7.	Развитие грамматических навыков.	2	
	8.	Контрольная работа № 2.	2	
	Самостоятельная работа: подготовить презентацию по теме: «Достижения и инновации в области естественных наук».	3		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебного предмета «Английский язык» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в сеть Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся<sup>1</sup>.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебного предмета «Английский язык» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, карт и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Бескоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2019.

2. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М., 2019.

Дополнительные источники:

1) Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

2) Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Рабочая тетрадь к учебнику английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.

3) Голубев А.П., Бессонова Е.И., Смирнова И.Б. Английский язык для специальности «Туризм» English for Students in Tourism Management: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

4) Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.

5) Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров English for Managers: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.

6) Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2019.

7) Морковина И.Ю., Громова Г.Е. Английский язык для медицинских колледжей English for Medical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.

8) Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2018.

9) Щербакова Н.И., Звенигородская Н.С. Английский язык для специалистов сферы общественного питания English for Cooking and Catering: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2018.

10) Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2019г.

11) Горлова Н.А. Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2019г

12) Зубов А.В, Зубова И.И. Информационные технологии в лингвистике. — М., 2019г

13) Ларина Т.В. Основы межкультурной коммуникации. - М., 2019г

14) Щукин А.Н., Фролова Г.М. Методика преподавания иностранных языков. — М., 2019г

15) Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, самостоятельных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, рефератов, презентаций, внеаудиторной самостоятельной работы.

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии проверкой выполнения домашнего задания, а также в виде контрольных работ, тестирования между модулями и устных опросов.

Рубежный контроль подразумевает ежемесячную аттестацию по всем видам работы на уроке (аудирование, перевод, пересказ, чтение) в виде тестовых срезов.

Промежуточный контроль имеет форму итоговой контрольной работы в конце зимнего семестра и дифференцированного зачета в конце учебного года.

Результаты обучения (виды деятельности обучающегося, ОК, ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
говорение: – вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;	Устный и письменный опрос Оценка навыков составления диалогов Оценка результатов самостоятельной работы.
– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;	Устный и письменный опрос Оценка навыков составления диалогов Оценка результатов самостоятельной работы.
создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран;	Устный и письменный опрос Тестирование. Викторина.
аудирование: – понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;	Устный опрос Оценка навыков восприятия речи на слух.



– понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;	Устный опрос Оценка навыков аудирования.
– оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;	Устный и письменный опрос.
Чтение – читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;	Устный и письменный опрос Наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы с текстом.
письменная речь – описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;	Письменный опрос. Наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы.
– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка.	Письменный опрос. Наблюдение и оценка выполнения самостоятельной работы.
Знания:	
– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;	Устный и письменный опрос.
– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;	Устный опрос.
– новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия,	Устный и письменный опрос Тестирование Программированный контроль Оценка выполнения самостоятельной работы.

предположения, причины, следствия, побуждения к действию;	
– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;	Устный опрос. Защитарефератов, переводов, проектов, презентаций.
– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по профессиям и специальностям СПО.	Письменный опрос. Оценка выполнения самостоятельной работы.